

બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી પસંદગી માટેની જાહેરાત

સમગ્ર શિક્ષા અંતર્ગત બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની હાલ ખાલી રહેલ તમામ જગ્યાઓ તથા ભવિષ્યમાં ખાલી પડનાર તમામ જગ્યાઓ માટે પ્રતિક્ષાયાટી બનાવવા માટે જે તે જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ/નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ/મહાનગરપાલિકા(મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન)શિક્ષણ સમિતિ હસ્તકની સરકારી પ્રાથમિક શાળાઓમાં ફરજ બજાવતા વિદ્યાર્થીઓ/શિક્ષક પાસેથી અરજી મંગાવવામાં આવે છે.બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની ઉમેદવારી માટે અલગ અલગ અરજી કરવાની રહેશે.

જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ/નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ/મહાનગરપાલિકા (મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન) હસ્તકની સરકારી પ્રાથમિક, ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળામાં(ગણિત-વિજ્ઞાન વિષય શિક્ષક અને HTAT-મુખ્ય શિક્ષક સિવાય) વિદ્યાર્થીઓ/શિક્ષક તરીકે ફરજ બજાવતા હોય તેવા સંબંધિત તાલુકા/ઝોનના પ્રાથમિક શિક્ષક વર્તમાન પત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલ આ જાહેરાત અન્વયે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેની શરુઆતની તારીખે (તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૩)મહત્તમ ઉંમર ૫૦(પચાસ)વર્ષ તથા બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે પાંચ વર્ષ તથા સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરને માટે ત્રણ વર્ષનો સરકારી શાળાના શિક્ષક તરીકેનો પ્રત્યક્ષ રીતે વર્ગખંડમાં લાગુ પડતા ધોરણોમાં શિક્ષણકાર્યનો અનુભવ ધરાવતા હોય તે અરજી કરી શકે છે.

અગાઉ પ્રતિનિયુક્તિથી પરત ગયેલ બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે એક વર્ષનો કુલિંગ પિરિયડ નક્કી કરેલ છે જેથી આવા બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર એક વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ફરી અરજી કરી શકશે.એક વર્ષ ગણવાના કિસ્સામાં શિક્ષક તરીકે પરત ઘઈ શાળામાં હાજર થયેલ તારીખથી એક વર્ષ વર્તમાન પત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલ આ જાહેરાત અન્વયે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેની શરુઆતની તારીખે(તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૩) ગણવાનું રહેશે.

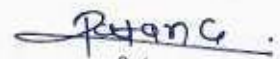
આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં માત્ર ઓનલાઇન (on line)અરજીઓ સ્વીકારવામાં આવશે.

આ પ્રતિનિયુક્તિ મહત્તમ ૩(ત્રણ)વર્ષ માટે રહેશે. પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે ઓછામાં ઓછા એક વર્ષ ફરજિયાત રીતે ફરજ બજાવવાની રહેશે.

ઉમેદવારોએ ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે <http://www.ssagujarat.org> વેબસાઇટ પર જઈ Recruitment પર ક્લિક કરવાની રહેશે. ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેની આવશ્યક લાયકાત, અરજી કરવાની રીત, ભરતીના નિયમો અને શરતોની સૂચના/માર્ગદર્શિકા અંગેનો પત્ર તથા પરિશિષ્ટ વેબસાઇટ પર મુકેલ છે. જેને વાંચીને તેમજ પૂર્ણ રીતે સમજીને અરજી કરવાની રહેશે. ઉમેદવારે ઓનલાઇન કરેલ અરજીની પ્રિન્ટ લઈ પોતાની પાસે રાખવાની રહેશે. ઈન્ટરવ્યુ સમયે આ પ્રિન્ટ આઉટ તેમજ નિયત લાયકાતના પ્રમાણપત્રોની નકલ અને અસલ પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલ અને અસલ પ્રમાણપત્રો રજુ કરવાના રહેશે.

ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેનો સમયગાળો : તા.૦૧ ડિસેમ્બર-૨૦૨૩ શુક્રવાર(બપોરે ૧૬.૦૦ કલાકથી શરુ) તા.૧૦ ડિસેમ્બર-૨૦૨૩ રવિવાર(રાત્રે ૨૩.૫૯ કલાક સુધી)

ખાસ નોંધ : આ ભરતી માટેની લેખિત પરીક્ષા રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડ ધ્વારા તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૩, રવિવાર(સંભવિત)ના રોજ લેવામાં આવશે.


સહી/-

સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર
સમગ્ર શિક્ષા
સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર



એનેક્ષર -૧

બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટેની જાહેરાત અન્વયે ઓનલાઇન અરજી કરવા અંગેની સૂચનાઓ

(એ) સામાન્ય શરતો :

- (૧) આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં માત્ર ઓનલાઇન અરજીઓ જ સ્વીકારવામાં આવશે. ઓનલાઇન અરજી કરવાનો સમયગાળો તા.૦૧, ડિસેમ્બર, -૨૦૨૩, શુક્રવાર(બપોરે ૧૬.૦૦ કલાકથી શરુ) તા.૧૦, ડિસેમ્બર-૨૦૨૩, રવિવાર (રાત્રે ૨૩.૫૯ કલાક સુધી) છે.
- (૨) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટેના નિયમો અને ભરતી પ્રક્રિયા અંગેનો તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૩નો પરિપત્ર ક્રમાંક:એસએસ/ક્યુઈએમ/સીઆરસી ભરતી નોર્મ્સ/૨૦૨૩/૫૫૧૭૪-૨૧૬ની સૂચનાઓ/વિગતો ધ્યાનપૂર્વક વાંચીને અરજી કરવાની રહેશે.
- (૩) ઉમેદવારે બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની જગ્યા માટે અલગ અલગ અરજી કરવાની રહેશે.
- (૪) અરજદારે કરેલ ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ હાલની નોકરીના તાલુકામાં તેઓ નોકરી કરે છે તેમ માનીને તેમની અરજી સ્વીકારવામાં આવે છે.
- (૫) જિલ્લા કક્ષાએ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી અને રુબરુ સ્થળ પસંદગી સમયે ઉમેદવાર દ્વારા કરવામાં આવેલ ઓનલાઇન અરજીની પ્રિન્ટ જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને ગુણપત્રકોની પ્રમાણિત નકલ સાથે જમા કરાવવાની હોઈ તથા તેને આધારે તેમના ગુણાંકનની ચકાસણી/ખરાઈ કરવાની હોઈ આ માટે ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી સમયે દર્શાવેલ લાયકાત આધારે ગુણાંકન નિયત કરેલ હોઈ, તે સિવાયની અન્ય લાયકાતના ગુણાંકનને જિલ્લા કક્ષાએ પ્રમાણપત્ર ચકાસણી/રુબરુ સ્થળ પસંદગી સમયે મેરીટ માટે માન્ય ગણાશે નહીં.
- (૬) ખરાઈ આધારે અમાન્ય ઉમેદવારોની ઉમેદવારી રદ બાતલ કરવામાં આવશે.
- (૭) પસંદગી સમિતિના સભ્યો સમક્ષ અગ્રતાક્રમના ઉમેદવારોને બોલાવીને તેમની પસંદગીની જગ્યા માટે તક આપીને તેની સંમતિ મેળવીને તદઅનુસાર પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક હૂકમ આપવામાં આવશે.
- (૮) અગ્રતાક્રમનો ઉમેદવાર કોઈ જગ્યા માટે પસંદગી ન દર્શાવે તો તેનો હક જતો રહેશે અને ભવિષ્યમાં આ જગ્યા માટેનો હકદાવો કરી શકશે નહીં.
- (૯) આ જાહેરાત આવ્યેથી અગાઉની પ્રતિક્ષાયાદી આપોઆપ રદ ગણાશે.
- (૧૦) ભરતી પ્રક્રિયા સંદર્ભે અન્ય સૂચનાઓ અત્રેથી જિલ્લાઓને મોકલવામાં આવનાર પરિપત્ર મુજબની રહેશે.

(બી) સામાન્ય સૂચનાઓ :

- (૧) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં ભરેલ વિગતો સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા માટે આખરી ગણાવામાં આવશે અને તેના પુરાવાઓ સમગ્ર શિક્ષાની કચેરી માંગે ત્યારે અસલમાં રજૂ કરવાના રહેશે અન્યથા અરજી પત્રક જે તે તબક્કે રદ ગણવામાં આવશે.
- (૨) ઉમેદવાર પોતે લેખિત પરીક્ષામાં સમાવેશ થવાથી કોઈપણ જગ્યાની આખરી પસંદગી યાદીમાં સમાવિષ્ટ થવા પાત્રથી સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણૂક કરવાનો દાવો હકદાર થશે નહીં. નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાતરી ખાતરી થાય કે સમગ્ર શિક્ષા પ્રોજેક્ટની સેવા સારુ તે નિયત કરેલ લાયકાત, શરતો અનુસાર યોગ્ય જણાતા નથી તો જે તે તબક્કે આવા ઉમેદવારને તેની નિમણૂક રદ કરી પડતો મુકી શકાશે. નિમણૂક બાબતે સમગ્ર શિક્ષાનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

- (૩) આ જાહેરાત કોઈપણ કારણોસર રદ કરવાની કે તેમાં ફેરફાર કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થશે તો તેમ કરવાનો સંપૂર્ણ હકક/અધિકાર સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રીને રહેશે અને આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલા રહેશે નહીં.
- (૪) કોઈપણ ઉમેદવાર (૧) તેની ઉમેદવારી માટે કોઈપણ પ્રકારનો ટેકો મેળવવા માટે પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ લાગવગ લગાડવાનો પ્રયાસ કરવા માટે (૨) બનાવટી ખોટા દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડા કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો સાદર કરવા અથવા ગેરરીતિ આચરવા માટે (૩) ચથાર્થ અથવા ખોટા અથવા મહત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદનો કરવાના સંજોગોમાં કોઈપણ તબક્કે ઉમેદવારી અથવા કરાર આધારિત નિમણૂક રદ કરી શકાશે.
- (૫) ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી નિયત સમયમર્યાદમાં કરવાની રહેશે.
- (૬) ઓનલાઇન સિવાયની કોઈપણ અરજી જિલ્લા/રાજ્ય કક્ષાની કચેરીએ સ્વીકારવા કે માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં.
- (૭) ઉમેદવારે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે સૌ પ્રથમ Registration કરવાનું રહેશે. જેમાં ઉમેદવારે પોતાનું નામ, માતાનું નામ, જન્મ તારીખ, ઇ મેલ, મોબાઇલ નંબર, પાસવર્ડ, ઉમેદવારનો ફોટો અને સહીનો નમૂનો 200 kb થી વધે નહીં તે રીતે સ્કેન કરી Upload કરવાનો રહેશે. Registration ફોર્મમાં આપેલ Email Address પર Account Activate કરવા અંગેનો Email આવશે. જેમાં Click here to Activate પર Click કરવાથી આપનું Register કરેલ Account Activate થશે. ત્યારબાદ Login થઈ જે તે જગ્યા સામે Apply Button પર ક્લિક કરી અરજી કરવાની રહેશે.
- (૮) On line Application Save કર્યાબાદ જો અરજીમાં કોઈ ભૂલ જણાય તો Edit Button પર ક્લિક કરી આપની અરજીમાં સુધારો કરી શકાશે. .
- (૯) આપની અરજીને Confirm Button પર ક્લિક કરી આપની અરજીને Submit કરવાની રહેશે. Submit કરેલી અરજી જ માન્ય ગણાશે અને Submit થયા પછી અરજી પત્રકની પ્રિન્ટ મેળવી લેવાની રહેશે.
- (૧૦) Submit કરેલ અરજીમાં કોઈપણ પ્રકારનો સુધારો વધારો કરી શકાશે નહીં જેની નોંધ લેવી.
- (૧૧) લેખિત કસોટી સંબંધિત વિગતો અત્રેની કચેરીની વેબસાઇટ પર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.
- (૧૨) ઉમેદવારે ઇન્ટરવ્યુ વખતે On line કરેલ અરજી પત્રકની લીધેલ પ્રિન્ટ સાથે જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને ગુણપત્રકોની પ્રમાણિત નકલ તથા અસલ પ્રમાણપત્રો અને ગુણપત્રકો સાથે હાજર રહેવાનું રહેશે.
- (૧૩) જરૂર જણાયે લેખિત કસોટીના કટ ઓફ માર્ક્સ સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરશ્રી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે. જે સર્વેને બંધનકર્તા રહેશે.
- (૧૪) પ્રતિનિયુક્તિથી પસંદગી અંગેની તમામ સૂચનાઓ ઓનલાઇન મુકવામાં આવશે. તેથી પસંદગી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી વેબસાઇટ જોતા રહેવાનું રહેશે. આ અંગે અલગથી કોઈ પત્ર વ્યવહાર કરવામાં આવશે નહીં.

બ્લોક રિસોર્સ / અર્બન રિસોર્સ તેમજ કલસ્ટર રિસોર્સ સેન્ટર
કો.ઓર્ડિનેટર્સની પ્રતિનિયુક્તિથી ભરતી તેમજ નિમણૂક માટેના નિયમો

ગુજરાત શાળા શિક્ષણ પરિષદ
સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ઓફિસ, સમગ્ર શિક્ષા,
સેક્ટર-૧૭, ગાંધીનગર

ક્રમાંક : એસએસ/કયુઇએમ/બીઆરસી/યુઆરસી/

સીઆરસી ભરતી નોર્મ્સ/૨૦૨૩/૫૫૧૭૪ - ૨૧૬

તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૩

વંચાણે લીધા : (૧) અત્રેની કચેરીના પત્રકમાંક : એસએસએ/ મકમ/૨૦૧૭/૩૭૪૮-૩૭૮૭
તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ તથા ત્યારબાદના તેને આનુસાંગિક પત્રો

(૨) શિક્ષણ વિભાગના શિક્ષકના બદલીના નિયમો અંગેના ઠરાવ ક્રમાંક :
પીઆરઇ/૧૧૨૦૧૨/૬૨૧૦૬૫/ક(ભાગ-૧) તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૩

આમુખ :

સમગ્ર શિક્ષા પ્રોજેક્ટની અસરકારક અમલવારી અર્થે જિલ્લાના બ્લોક કક્ષાએ બ્લોક રિસોર્સ સેન્ટર કો.ઓર્ડિનેટર (BRCC), મહાનગરપાલિકાના ઝોન કક્ષાએ અર્બન રિસોર્સ સેન્ટર કો.ઓર્ડિનેટર (URCC) તથા કલસ્ટર કક્ષાએ કલસ્ટર રિસોર્સ સેન્ટર કો.ઓર્ડિનેટર (CRCC) તરીકે પ્રાથમિક શિક્ષક સંવર્ગમાંથી પ્રતિનિયુક્તિના ધોરણે મહત્તમ પાંચ વર્ષ માટે નિમણૂક આપીને સેવાઓ લેવામાં આવે છે.

પ્રાથમિક શિક્ષક સંવર્ગમાંથી પ્રતિનિયુક્તિના ધોરણે સેવાઓ લેવા માટે જે તે તાલુકા/ઝોનના પ્રાથમિક શિક્ષકોમાંથી, ઉચ્ચ લાયકાત, શૈક્ષણિક સિધ્ધિઓ તથા અન્ય નવાચારયુક્ત પ્રવૃત્તિઓના આધારે તથા બીઆરસી/યુઆરસી/સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરને શાળા મુલાકાત અને શૈક્ષણિકકાર્ય હેતુ વર્ગખંડ અવલોકન કરવાનું હોવાથી તે માટે વિષયવસ્તુ આધારિત લેખિત પરીક્ષા યોજીને મેરીટ યાદી બનાવીને પસંદગી કરવામાં આવે છે.

બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક અંગેના સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટરની કચેરી, ગાંધીનગરના તા.૦૨/૦૨/૨૦૧૭ ના પત્રકમાંક : એસએસએ/ મકમ/૨૦૧૭/૩૭૪૮-૩૭૮૭ તથા ત્યારબાદના તેને આનુસાંગિક તમામ પત્રોની જોગવાઈઓ અને સૂચનાઓના આધારે વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપીને બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે ભરતી પ્રક્રિયા હાથ ધરીને આ જગ્યાઓ પર મહત્તમ પાંચ વર્ષ માટે પ્રતિનિયુક્તિ આપવાની નીતિ અમલમાં છે.

બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરને માટે ભરતી પ્રક્રિયા હાથ ધરતા સમયે ઉક્ત પત્રથી નકકી કરેલ નીતિ તથા ત્યારબાદના તેને આનુસાંગિક તમામ પત્રોની જોગવાઈઓ અને સૂચનાઓના અર્થઘટન અંગે નામ.હાઇકોર્ટમાં રીટ-પીટીશન્સ ફાઇલ કરવામાં આવે છે. ઉપરાંત બીઆરસી/યુઆરસી/સીઆરસીની અરજી કરવાના અનુભવ, શૈક્ષણિક ગુણાંકન તથા અન્ય કેટલાક વહીવટી પ્રશ્નો તથા અન્ય પ્રશ્નો ઉપસ્થિત થતાં જિલ્લામાં ભરતી પ્રક્રિયામાં વિલંબ થાય છે, જેના કારણે વહીવટી તંત્ર તેમજ નામ.હાઇકોર્ટના સમયનો વ્યય થાય છે.

Patang.

૫૪-૧/૯

આ સંજોગો નિવારવા નવી ભરતી પ્રક્રિયા વધુ પારદર્શક રીતે તેમજ સરળ રીતે થાય તે હેતુસર બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક અંગેના નવા નોર્મ્સ/જોગવાઈઓ/નિયમો અને સૂચનાઓ તૈયાર કરવાની બાબતે સરકારશ્રી કક્ષાએથી ભલામણ અને સૂચના અપાયેલ તથા તે અન્વયે આ કચેરીની વિચારણા હેઠળ હતી.

પરિપત્ર :

બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક અંગેના આ અગાઉની તમામ સૂચનાઓ/જોગવાઈઓ રદ કરીને નવેસરથી બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક આપવા અંગેના નવા નોર્મ્સ/જોગવાઈઓ/નિયમો અને સૂચનાઓ તૈયાર કરવા આ કચેરી ખાતે સમિતિની રચના કરીને બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક/પસંદગી માટે શિક્ષણ વિભાગના માર્ગદર્શન અને સલાહ અનુસાર તથા પ્રાથમિક શિક્ષણ નિયામકશ્રીની કચેરીના પરામર્શનમાં નવા નોર્મ્સ નીચે મુજબ નક્કી કરવામાં આવે છે.

-: અનુક્રમણિકા :-

વિભાગ :	વિગત
A	બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટેના નોર્મ્સ/ નિયમો/જોગવાઈઓ
	(i) વહીવટી માળખું
	(ii) શૈક્ષણિક અને વ્યાવસાયિક લાયકાત
	(iii) શૈક્ષણિક ગુણાંકન અને અનુભવ કુલ ગુણ : ૫૦ ગુણ
	(iv) લેખિત પરીક્ષા : કુલ ગુણ : ૧૦૦ ગુણ
B	બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટેની જાહેરાત અન્વયે રાજ્ય કક્ષાએથી કરવાની કાર્યવાહી
C	બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક અન્વયે રાજ્ય કક્ષાએથી મોકલેલ કામચલાઉ મેરિટયાદી (Provisional Merit List) આધારે જિલ્લા કક્ષાએથી કરવાની થતી કાર્યવાહી
D	ભરતી પ્રક્રિયાને અંતે પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક પામેલ બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરના રાજીનામા મંજૂર કરવાની પધ્ધતિ અને પ્રક્રિયા
E	બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર તરીકેની પ્રતિનિયુક્તિ કોઇ કારણોસર રદ થાય તો તેવા સંજોગોમાં રજૂઆત માટે અપીલની જોગવાઈ

વિભાગ :	વિગત
A	બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટેના નોર્મ્સ/નિયમો :
	(i) વહીવટી માળખું :
	(૧) જિલ્લા શિક્ષણ સમિતિ/નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ/મહાનગરપાલિકા (મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન) હસ્તકની સરકારી પ્રાથમિક/ઉચ્ચ પ્રાથમિક શાળામાં (ગણિત-વિજ્ઞાન વિષય

૨/૫-૨૦૨૦

વિવરણ

પૃષ્ઠ-૨/૯

	<p>શિક્ષક અને HTAT -મુખ્ય શિક્ષક સિવાય) વિધાસહાયક/શિક્ષક તરીકે ફરજ બજાવતા હોય તેવા સંબંધિત તાલુકા/ઝોનના પ્રાથમિક શિક્ષક ભરતી અંગેની વર્તમાન પત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેરાત અન્વયે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેની શરુઆતની તારીખે (તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૩) બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓ. માટે પાંચ વર્ષ તથા સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરને માટે ત્રણ વર્ષનો સરકારી શાળાના શિક્ષક તરીકેનો પ્રત્યક્ષ રીતે વર્ગખંડમાં લાગુ પડતા ધોરણોમાં શિક્ષણકાર્યનો અનુભવ ધરાવતા હોય તે અરજી કરી શકે છે.</p> <p>(૨) અરજી કરવા માટેના પ્રાથમિક શિક્ષક તરીકેના ફરજિયાત જરુરી અનુભવ ઉપરાંતના અનુભવનો મેરિટ ગુણાંકનમાં સમાવેશ થશે.</p> <p>(૩) અરજી કરનાર ઉમેદવાર સામે નૈતિક અધ:પતન, પોલીસ કેસ, અંગત ગુન્હા નાણાંકીય ઉચાપત સબબ જિલ્લા કક્ષાએથી કાર્યવાહી ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારો અરજી કરી શકશે નહિ તેમજ આવેલ અરજીઓની ખરાઇ કરી સ્વીકાર્ય ગણવી કે કેમ તે અંગેનો નિર્ણય કરવાનો રહેશે. જિલ્લા કક્ષાએથી ખરાઇ કરી અમાન્ય કરવા. આ સિવાયના અન્ય કારણોસર તપાસની કાર્યવાહી ચાલુમાં હોય તેવા કિસ્સામાં તપાસનો નિર્ણય ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે તેવી સ્પષ્ટતાના ઉલ્લેખ સાથે તક આપવાની રહેશે.</p> <p>(૪) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર તરીકે અરજી કરવા માટેની વર્તમાન પત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેરાત અન્વયે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેની શરુઆતની તારીખે (તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૩) મહત્તમ ઉંમર ૫૦(પચાસ) વર્ષની રહેશે.</p> <p>(૫) અગાઉ પ્રતિનિયુક્તિથી પરત ગયેલ બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે એક વર્ષનો કુલિંગ પિરિયડ નક્કી કરેલ છે જેથી આવા બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર એક વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ફરી અરજી કરી શકશે. એક વર્ષ ગણવાના કિસ્સામાં શિક્ષક તરીકે પરત થઇ શાળામાં હાજર થયેલ તારીખથી વર્તમાન પત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલ જાહેરાત અન્વયે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટેની શરુઆતની તારીખે (તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૩) એક વર્ષ ગણવાનું રહેશે.</p> <p>(૬) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિ જે તે તાલુકાના શિક્ષકમાંથી કરવામાં આવનાર હોવાથી તાલુકાફેર બદલીને કોઇ અવકાશ નથી. જિલ્લાના અન્ય તાલુકામાં જગ્યા ખાલી હોય તો પણ અન્ય તાલુકામાં કોઈપણ કારણોસર પ્રતિનિયુક્તિ આપી શકાશે નહીં.</p>
	<p>(ii) શૈક્ષણિક અને વ્યાવસાયિક લાયકાત :</p> <p>(૧) અરજદાર ધો.૧૦/૧૨/સ્નાતક પાસ સાથે પીટીસી/સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ અથવા તાલીમી સ્નાતક/સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ તરીકેની આવશ્યક શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઇએ.</p> <p>(૨) સ્નાતક તથા તાલીમી સ્નાતક ઉપરાંતની અન્ય ઉચ્ચ શૈક્ષણિક લાયકાત વધારાની લાયકાત તરીકે ગણાશે તેનો નીચેના કોષ્ટક(ક)માં દર્શાવ્યા મુજબ ગુણાંકનમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.</p> <p>(૩) ઉક્ત-(૧) અને (૨)ની લાયકાતો પ્રાથમિક શિક્ષકની ભરતી માટે માન્ય ગણાતી લાયકાતો મુજબની રહેશે. શિક્ષક તરીકેની નોકરી દરમિયાન નિયમોનુસાર મેળવેલ વધારાની માન્ય લાયકાત ગુણાંકનમાં ગણાશે.</p>

પ્રવચન.

૫૪-૩/૯

	<p>(iii) શૈક્ષણિક ગુણાંકન અને અનુભવ :</p> <p>(૧) ધો.૧૦માં મેળવેલ ગુણના (૨) ધો. ૧૨માં મેળવેલ ગુણના (૩) પીટીસી/સમકક્ષમાં મેળવેલ ગુણના (૪) બીએડ/સમકક્ષમાં મેળવેલ ગુણના (૫) સ્નાતક/સમકક્ષમાં મેળવેલ ગુણના (૬) અનુસ્નાતક/સમકક્ષમાં મેળવેલ ગુણના (૭) એમ.એડ./એમફીલ મેળવેલ ગુણના (૮) પીએચડી ડિગ્રી/નેટ/સ્લેટ</p> <p>નોંધ : સમકક્ષ લાયકાત માટે પ્રાથમિક શિક્ષકની ભરતી માટે માન્ય તમામ લાયકાત ગણવામાં આવશે. તમામ લાયકાતોમાં કુલ ગુણનું (ગ્રોસ) ગુણાંકન ગણાવું.</p> <p>(૯) શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ</p> <p>– છેલ્લા ૫ વર્ષમાં રાજ્યકક્ષાએ પાઠ્યપુસ્તક લેખન/સમીક્ષા/મોડ્યુલ લેખન ૧(એક)ગુણ (પાઠ્યપુસ્તકનો આધાર રજૂ કરવો તથા મોડ્યુલ લેખન માટે સંબંધિત સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર)</p> <p>– છેલ્લા ૫ વર્ષમાં રાજ્યકક્ષાની તાલીમના તજજ્ઞ (સંબંધિત સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર) ૧ (એક)ગુણ</p> <p>– રાષ્ટ્રીય તથા રાજ્ય પારિતોષિક (માત્ર શિક્ષણ વિભાગ, ભારત સરકાર – ગુજરાત સરકાર) ૧(એક) ગુણ</p> <p>– ચિલ્ડ્રન યુનિવર્સિટી/IIITE દ્વારા છ માસ કે તેથી વધુ સમયગાળાના ચાલતા પ્રમાણપત્ર કે તેથી ઉપરના કોર્ષ પૂર્ણ કરેલ હોય (રાજ્યકક્ષાની જે તે સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર) ૧(એક) ગુણ</p> <p>– છેલ્લા ૫ વર્ષમાં રાજ્યકક્ષાએ(શૈક્ષણિક સંસ્થા/યુનિવર્સિટી) શિક્ષણ વિષયક સંશોધન પેપર રજૂ કરેલ હોય/રાજ્ય કક્ષાએ એજ્યુ.ઇનોવેશન ફેરમાં પ્રત્યક્ષ સામેલગીરી સાથે ભાગ લીધેલ હોય તો (જે તે સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર) ૧(એક) ગુણ</p> <p>(૧૦) અનુભવ :</p> <p>(૧) શિક્ષક તરીકેનો અનુભવ(નિયત અનુભવ બાદ પ્રત્યક્ષ શિક્ષણનો) ૧૦(દશ)ગુણ (૧ વર્ષનો ૧ ગુણ મુજબ મહત્તમ ૧૦ ગુણ)છ માસથી વધુ હોય તો આખું વર્ષ ગણી તે મુજબ ગુણાંકન કરવાનું રહેશે.</p>	<p><u>કુલ ગુણ : ૫૦</u></p> <p>૫(પાંચ) ટકા ૫(પાંચ) ટકા ૫(પાંચ) ટકા ૫(પાંચ) ટકા ૫(પાંચ) ટકા ૫(પાંચ) ટકા ૩(ત્રણ) ટકા ૨(બે) ગુણ</p> <p><u>૫ (પાંચ)ગુણ</u></p> <p>૧ (એક)ગુણ</p> <p>૧(એક) ગુણ</p> <p>૧(એક) ગુણ</p> <p><u>૧૦(દશ) ગુણ</u></p> <p>૧૦(દશ)ગુણ</p>
	<p>(iv) લેખિત પરીક્ષા : કુલ ગુણ : ૧૦૦ ગુણ (રાજ્ય કક્ષાએથી)</p> <p>(૧) વિષયવસ્તુ આધારિત લેખિત પરીક્ષા</p> <p>ગુજરાતી ભાષા(વિષયવસ્તુ/પદ્યતિશાસ્ત્ર) ૫(પાંચ) ગુણ હિન્દી, અંગ્રેજી, સંસ્કૃત (વિષયવસ્તુ/પદ્યતિશાસ્ત્ર) ૧૦(દશ) ગુણ ગણિત (વિષયવસ્તુ/પદ્યતિશાસ્ત્ર) ૧૦ (દશ) ગુણ વિજ્ઞાન (વિષયવસ્તુ/પદ્યતિશાસ્ત્ર) ૧૦ (દશ) ગુણ પર્યાવરણ/સામાજિક વિજ્ઞાન(વિષયવસ્તુ/પદ્યતિશાસ્ત્ર) ૧૦(દશ) ગુણ</p>	<p><u>૧૦૦ ગુણ</u></p> <p>૫(પાંચ) ગુણ ૧૦(દશ) ગુણ ૧૦ (દશ) ગુણ ૧૦ (દશ) ગુણ ૧૦(દશ) ગુણ</p>

૨/૬-૨૦

વિવેક

૫૪-૪/૮

	કોમ્પ્યુટર (સીસીસી સમકક્ષ) શિક્ષણના સાંપ્રત પ્રવાહો (સમગ્ર શિક્ષા, શિક્ષણ વિભાગની હસ્તકની સંસ્થાઓ અને નવી યોજનાઓ, RTE NEP-2020, શિક્ષણના કાયદા, અન્ય બાબતો) રૂપ (પચ્ચીસ) ગુણ સામાન્ય જ્ઞાન ૧૦(દશ) ગુણ સીઆરસી/બીઆરસીની કામગીરી ૧૦(દશ) ગુણ	૧૦(દશ) ગુણ ૨૫ (પચ્ચીસ) ગુણ ૧૦(દશ) ગુણ ૧૦(દશ) ગુણ
	(૨) મેરિટ તૈયાર કરવાની રીત : શૈક્ષણિક લાયકાત અને અનુભવના કુલ ૫૦ ગુણ + લેખિત પરીક્ષાના ૧૦૦ ગુણ = ૧૫૦ ગુણ આધારે તાલુકાવાર કામચલાઉ પસંદગી યાદી(Provisional Merit List) તૈયાર કરવામાં આવશે. ત્યારબાદ અસલ પ્રમાણપત્રો આધારે જરૂરી ખરાબ કરીને આખરી પસંદગી યાદી(Final Merit List) તૈયાર કરવાની રહેશે.	
	(૩) પસંદગી યાદીમાં સમાવેશ : (Merit – Select List) બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની જગ્યા પૈકી જે જગ્યા માટે ઓનલાઇન અરજી કરીને, લેખિત પરીક્ષા પાસ કરી હશે, તે જગ્યાની લાગુ પડતા તાલુકાની કામચલાઉ પસંદગી(Provisional Merit List) યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.	
	(૪) બીઆરસી/યુઆરસી/સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિનો સમયગાળો : (૧) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર તરીકે મહત્તમ ત્રણ વર્ષ માટે પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક આપવામાં આવશે. પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક મળ્યેથી ઓછામાં ઓછા એક વર્ષ સુધી ફરજિયાત રીતે બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર તરીકેની કામગીરી કરવાની રહેશે. (૨) જે બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરનો નિમણૂકનો એક વર્ષનો સમયગાળો પૂર્ણ થાય તે તમામ માટે દર વર્ષે સંબંધિત તાલુકા/કલસ્ટરની શાળાઓના પૂર્ણ થયેલ વર્ષના લર્નીંગ આઉટકમ્સનું પરિણામ તેમજ સ્કૂલ મોનીટરીંગ એપ તેમજ તેઓની સમગ્ર કામગીરીના મૂલ્યાંકન આધારિત ગુણાંકને ધ્યાને લઈ કામગીરી સમીક્ષા જિલ્લા ભરતી પસંદગી સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવશે.	
(B)	બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટેની જાહેરાત અન્વયે રાજ્ય કક્ષાએથી કરવાની કાર્યવાહી :	
	(૧) રાજ્ય કક્ષાએથી વર્તમાનપત્રમાં/વેબસાઇટ પર જાહેરાત પ્રસિધ્ધિ કરીને ઓનલાઇન (On line) અરજીઓ મેળવવામાં આવશે. (૨) અરજી કરનાર ઉમેદવાર અરજી કરવા માટે નિયત કરેલ નોર્મ્સ/માપદંડો પરિપૂર્ણ કરે છે, તેમ માનીને તેમની લેખિત પરીક્ષા યોજવામાં આવશે. (૩) લેખિત પરીક્ષા બાદ ઉમેદવારોની ઓનલાઇન(On line) અરજીમાં દર્શાવેલ શૈક્ષણિક અને વ્યાવસાયિક લાયકાત, અનુભવના ગુણાંકને તેમજ લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણને આધારે બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે અલગ તથા સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે અલગ જે તે તાલુકાવાર કામચલાઉ પસંદગી યાદી(Provisional Merit List) તૈયાર કરીને રાજ્ય કચેરી દ્વારા જિલ્લાઓને મોકલી આપવામાં આવશે.	

Patvanse .

૨૪-૫/૯

(C)	<p>બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક અન્વયે રાજ્ય કક્ષાએથી મોકલેલ કામચલાઉ પસંદગી યાદી (Provisional Merit List) મેરિટયાદી આધારે જિલ્લા કક્ષાએથી કરવાની થતી કાર્યવાહી :</p>
	<p>(૧) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે રાજ્ય કક્ષાએથી મોકલવામાં આવેલ અલગ અલગ મેરિટયાદી/પસંદગી યાદીના આધારે તમામ ઉમેદવારોને પ્રમાણપત્ર ચકાસણી માટે બોલાવીને ઓનલાઇન અરજીમાં દર્શાવેલ પ્રમાણપત્રોની તેમજ તેઓના અસલ ગુણપત્રોની અસલ પ્રમાણપત્રો તેમજ ગુણ પત્રકોના આધારે ચકાસણી કરીને બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે અલગ અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે અલગ તાલુકાવાર મેરિટયાદી બનાવવાની રહેશે. તેઓના પ્રમાણપત્ર તેમજ ગુણપત્રકોની ચકાસણીની પ્રક્રિયા જિલ્લા પસંદગી સમિતિ મારફતે કરવાની રહેશે.</p> <p>(૨) મેરિટયાદીના ગુણાંકનું સંદર્ભે કે કોઈ પ્રમાણપત્ર સંદર્ભે ઉમેદવારને કોઈ વાંધો/પ્રશ્ન હોય તો તેની રજૂઆત/વાંધો જિલ્લા પસંદગી સમિતિને દિન-૩ માં લેખિતમાં આધારો સાથે રજૂ કરવાનો રહેશે અને વાંધા/રજૂઆત અન્વયે "જિલ્લા પસંદગી સમિતિએ" પ્રમાણપત્ર ચકાસણીના દિવસે જ ભરતીના આ નોર્મ્સ/જોગવાઈઓને આધારે તત્કાલ નિકાલ કરવાનો રહેશે. આ અંગેનો આખરી નિર્ણય "જિલ્લા પસંદગી સમિતિ" નો જ રહેશે.</p> <p>(૩) અરજી કરવા માટે નિયત કરેલ નોર્મ્સ/માપદંડો પરિપૂર્ણ કરતા હોય તેવા ઉમેદવારોની શૈક્ષણિક લાયકાત તેમજ અનુભવના ગુણાંકનું અને લેખિત પરીક્ષાના ગુણના આધારે બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની જગ્યા માટે નિયત કરેલ નીતિ અનુસાર ઉક્ત-(૨)માં દર્શાવેલ પ્રક્રિયા બાદ જે તે તાલુકાવાર આખરી પસંદગી યાદી (Final Merit List) તૈયાર કરવી.</p> <p>(૪) ઉક્ત-(૩) મુજબ તૈયાર કરેલ તાલુકાવાર મેરિટયાદી આધારે બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની ખાલી જગ્યાઓ પર પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક માટે સ્થળ પસંદગીની પ્રક્રિયા નિયમો અને જોગવાઈઓને આધારે કરવાની રહેશે.</p>
	<p>(પ) જિલ્લા પસંદગી સમિતિ નીચે મુજબની રહેશે.</p> <p>(૧) જિલ્લા પ્રોજેક્ટ કો.ઓર્ડિનેટર અને જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી - અધ્યક્ષ</p> <p>(૨) પ્રાચાર્યશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણ અને તાલીમ ભવન - સભ્ય</p> <p>(૩) જિલ્લા શિક્ષણાધિકારી - સભ્ય</p> <p>(૪) ટીપીઇઓ - સભ્ય (જિલ્લા પસંદગી સમિતિના અધ્યક્ષ નક્કી કરે તે જિલ્લાના કોઈ એક તાલુકાના તાલુકા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારી)</p> <p>(૫) મદદનીશ જિલ્લા કો.ઓર્ડિનેટર-ક્યુઇએમ - સભ્ય સચિવ</p> <p>જિલ્લા પસંદગી સમિતિના ૫ સભ્યો પૈકી ઓછામાં ઓછા ત્રણ સભ્યોની હાજરી અનિવાર્ય રહેશે.</p> <p>નોંધ : અમદાવાદ, રાજકોટ, વડોદરા અને સુરત મહાનગરપાલિકા માટે ક્રમ-(૧)માં એડી.જિલ્લા પ્રોજેક્ટ કો.ઓર્ડિનેટર અને શાસનાધિકારી તથા ક્રમ-(૪)માં જે તે ઝોનના મદદનીશ શાસનાધિકારી/સુપરવાઇઝર અને ક્રમ-(૫)માં મદદનીશ જિલ્લા કો.ઓર્ડિનેટર-ક્યુ.ઇ.એમ.ની કામગીરી કરતા કર્મચારી રહેશે.</p>

જિલ્લા પસંદગી સમિતિ

૨૪-૬૧૮

	<p>(૧૧) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિથી ભરાયેલ જગ્યા કોઇ કારણસર ખાલી થાય તો તેવા સંજોગોમાં ઉપલબ્ધ પ્રતિક્ષાયાદીમાંથી સત્વરે આ ખાલી થયેલ જગ્યાઓ ભરવી.</p> <p>(૧૨) સ્થળ પસંદગીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની ખાલી જગ્યા માટે પ્રતિક્ષાયાદી ન હોય તેવા સંજોગોમાં જે તે તાલુકા/ઝોનના કાર્યરત સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર પૈકી ડીપીસી કક્ષાએથી યોગ્ય નિર્ણય લઇ ચાર્જ સોંપવાનો રહેશે.</p> <p>(૧૩) સ્થળ પસંદગીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયા બાદ સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની ખાલી જગ્યા માટે પ્રતિક્ષાયાદી ન હોય તેવા સંજોગોમાં જે તે ખાલી ક્લસ્ટરની તદ્દન નજીકના ક્લસ્ટરના સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરને ચાર્જ સોંપવાનો રહેશે.</p> <p>(૭) સ્થળ પસંદગીની પ્રક્રિયા :</p> <p>(૧) જે તે સમયની ભરતી દરમિયાન બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની તમામ ખાલી જગ્યાઓ સ્થળ પસંદગી સમયે દર્શાવીને પારદર્શક ભરતી કરવાની રહેશે. જેમાં પહેલા બીઆરસી/યુઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે સ્થળ પસંદગી કરાવવાની રહેશે, અને પછી સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર માટે સ્થળ પસંદગી કરાવવાની રહેશે.</p> <p>(૨) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓ. પૈકી જે જગ્યા માટે સ્થળ પસંદગી કરે અથવા હક જતો કરે(સ્વેચ્છાએ અસંમતિ આપે અથવા મેરીટક્રમમાં આવતા હોવા છતાં સ્થળ પસંદ ના કરે/ગેરહાજર રહે) તેવા સંજોગોમાં તે જગ્યા પરની પ્રતિક્ષાયાદીમાંથી તેઓનું નામ રદ કરી અને તેઓની અન્ય જગ્યા પરની સ્થળ પસંદગીની પ્રક્રિયા બાકી હોય તો તે મેરિટ યાદીમાં નામ ચાલુ રાખવાનું રહેશે.</p>
(D)	<p>ભરતી પ્રક્રિયાને અંતે પ્રતિનિયુક્તિથી નિમણૂક પામેલ બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરના રાજીનામા મંજૂર કરવાની પદ્ધતિ અને પ્રક્રિયા :</p>
	<p>(૧) જે બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટર ધ્વારા પ્રતિનિયુક્તિના એક વર્ષના સમયગાળા પહેલા પ્રતિનિયુક્તિ રદ કરાવવાના કિસ્સામાં અસાધ્યરોગ/ગંભીર બિમારીના કારણોસર રાજીનામું આપી શકશે. જેમાં ગંભીર માંદગીના કારણોમાં શિક્ષણ વિભાગના શિક્ષકના બદલીના નિયમો અંગેના તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૩ના ઠરાવ ક્રમાંક : પીઆર૪/૧૧૨૦૧૨/૬૨૧૦૬૫/ક(ભાગ-૧)પ્રકરણ-'૦'માં દર્શાવેલ અસાધ્યરોગો/ગંભીર બિમારીઓ માટેની જોગવાઈઓ તથા અનિવાર્ય સંજોગોના કારણોસર પ્રત્યેક કિસ્સામાં તેના કારણો માટેના ગુણ-દોષને ધ્યાને લઇને, તેમની રાજીનામાની અરજી જિલ્લા કચેરીએ સ્વીકારીને, તે અંગેની દરખાસ્ત રાજ્ય કચેરીને મોકલવાની રહેશે. આ બાબતે સ્ટેટ પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર કચેરી, ગાંધીનગર કક્ષાએથી નિર્ણય લેવામાં આવશે.</p> <p>(૨) બીઆરસી/યુઆરસી અને સીઆરસી કો.ઓર્ડિનેટરની પ્રતિનિયુક્તિના એક વર્ષ બાદ વાજબી કારણોસર પ્રતિનિયુક્તિ રદ કરાવવા રાજીનામું આપી શકશે. આ માટેની દરખાસ્ત જિલ્લા કચેરીએ મોકલી આપવાની રહેશે. તેમજ જિલ્લા કચેરીએ દરખાસ્તની જરૂરી ચકાસણી કરીને તે દરખાસ્ત રાજ્ય કચેરીને મંજૂરી માટે મોકલી આપવાની રહેશે. રાજ્ય કચેરી તરફથી રાજીનામું મંજૂર કર્યા અંગેની બહાલી મળ્યેથી, જિલ્લા કચેરીએ જે-તે કર્મચારીની પ્રતિનિયુક્તિ રદ કરીને સબંધિત શિક્ષણ સમિતિને હવાલે મૂકવા અંગેની કાર્યવાહી કરવાની રહેશે. બહાલી મેળવ્યા પૂર્વે પ્રતિનિયુક્તિ રદ કરી શકાશે નહીં.</p>

૧૫/૧૧/૨૩

૫૪-૮૧૯

